

REGULAMIN PRZYSTĄPIENIA DO AKCJI „KOPERTA ŻYCIA”

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady przystąpienia do akcji „Koperta Życia” oraz określa obowiązki uczestnika i realizatora.
2. Realizatorem akcji jest Centrum Usług Społecznych w Skarżysku-Kamiennej, ul. Sikorskiego 19, 26-110 Skarżysko-Kamienna.
3. Głównym celem akcji jest **zwiększenie bezpieczeństwa** mieszkańców gminy Skarżysko-Kamienna: osób przewlekle chorych, starszych, samotnych przez umieszczenie w specjalnie przygotowanych kopertach najważniejszych informacji o stanie zdrowia, przyjmowanych lekach, alergiach na leki, kontaktach do najbliższych, danych osobowych, w tym nr PESEL. Koperta Życia ma pełnić także funkcję pomocniczą dla służb ratunkowych.
4. Przystąpienie uczestnika do akcji jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
5. Centrum Usług Społecznych w Skarżysku-Kamiennej dysponuje 200 pakietami.

Warunki uczestnictwa w akcji

§ 2

1. Akcja skierowana jest do mieszkańców gminy Skarżysko-Kamienna: osób przewlekle chorych, starszych, samotnych oraz osób, które uznają, że koperty mogą okazać się dla nich pomocne.
2. Udział w akcji jest bezpłatny i dobrowolny.
3. Warunkiem przystąpienia do akcji jest spełnienie kryteriów zawartych w §2 ust. 1 oraz wypełnienie wniosku o wydanie pakietu „Koperta życia”, który stanowi załącznik nr 1.

4. Uczestnik, bądź osoba wskazana w punkcie 2 załącznika nr 1 potwierdza odbiór pakietu wypełniając część stanowiącą potwierdzenie odbioru pakietu, zawartą w załączniku nr 1.

Zasady akcji „Koperta Życia”

§ 3

1. Zestaw Koperty Życia składa się z:
 - papierowej Karty Informacyjnej E.M.I,
 - Karty Informacyjnej,
 - naklejki,
 - plastikowej koperty z zapięciem umożliwiającą bezpieczne przechowywanie Karty Informacyjnej E.M.I.
2. Uczestnik zobowiązany jest do czytelnego wypełnienia Karty Informacyjnej E.M.I.
3. Uczestnik wypełnia Kartę Informacyjną E.M.I, a informację potwierdza lekarz swoim podpisem wraz z pieczętą. Tak wypełniona karta informacyjna jest wiarygodnym źródłem informacji dla ratowników medycznych oraz lekarzy.
4. Karta Informacyjna E.M.I powinna być aktualizowana w zależności od potrzeb i zmiany stanu zdrowia, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
5. „Koperta Życia” powinna być przechowywana w łatwo dostępnym, widocznym miejscu, najlepiej blisko wejścia do mieszkania/domu. Miejsce umieszczenia koperty należy oznaczyć naklejką.

Obowiązki uczestnika

§ 4

1. Uczestnik zobowiązany jest do **samodzielnego wypełnienia** i złożenia wniosku o wydanie pakietu „Koperta życia”, który stanowi załącznik nr 1 w Centrum Usług Społecznych w Skarżysku-Kamiennej ul. Sikorskiego 19, 26-110 Skarżysko-Kamienna, pokój 06 (parter) oraz odbioru pakietu. W przypadku braku możliwości osobistego złożenia wniosku i/lub odbioru pakietu, realizator dopuszcza dostarczenie wniosku oraz odbiór pakietu przez osobę wskazaną w pkt. 2 załącznika nr 1 do regulaminu.

2. Uczestnik zobowiązany jest do czytelnego (najlepiej DRUKOWANYMI LITERAMI) wypełnienia Karty Informacyjnej E.M.I. samodzielnie lub przez lekarza oraz potwierdzenia zawartych danych podpisem i pieczętą lekarza.
3. Uczestnik zobowiązany jest do dokonywania aktualizacji danych zawartych w wypełnionej karcie, a w razie konieczności do koperty można dołączyć kartę informacyjną z pobytu w szpitalu lub inne istotne dokumenty dotyczące zdrowia np.: wyniki ostatnich badań.
4. Uczestnik zobowiązany jest do umieszczenia Karty Informacyjnej E.M.I. w kopercie blisko wejścia do mieszkania/domu.
5. Uczestnik zobowiązany jest do oznaczenia naklejką w widocznym miejscu miejsca, w którym znajduje się koperta wraz z Kartą Informacyjną E.M.I.

Obowiązki realizatora

§ 5

1. Organizator zobowiązuje się do bezpłatnego przekazania 200 pakietów „Kopert Życia” uczestnikom, o których mowa w § 2 ust. 1.
2. Realizator dysponuje 200 kartami, które będą do wyczerpania zapasów.
3. Wnioski będą przyjmowane w siedzibie Centrum Usług Społecznych w Skarżysku-Kamiennej, ul. Sikorskiego 19, 26-110 Skarżysko-Kamienna, w pokoju nr 06 (parter); w godzinach pracy Centrum.
4. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają zachowania formy właściwej dla jego wprowadzenia.